



CURRICULUM

VITAE

Nome VANNI VALENTINA

Indirizzo VIA MASSIMO D'AZEGLIO N.17-LOCALITA' SPICCHIO-VINCI (FI)

Telefono Studio: 0571/710196 cell. 339/7239268 -- Fax: 0571/534467

E-mail valentinavanni@commercialisti.fi.it; PEC: valentina.vanni@odcecfirenze.it

Data di nascita e Nazionalità 25/02/1974, Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

ATTUALE:

Dal 01/01/2011

Libera professione Dottore Commercialista e Revisore Legale dei Conti con studio proprio in Empoli (FI), Via Lucchese n.79. Svolgimento dell'attività tradizionale di redazione bilanci, dichiarazioni fiscali, consulenza tributaria e societaria, contenzioso fiscale, operazioni straordinarie, attività contrattualistica, stime e perizie contabili; incarichi come revisore sia presso enti pubblici che privati.

ESPERIENZE

LAVORATIVE:

- Dal 01/01/2007 : libera professione di dottore commercialista e di revisore contabile, come componente associato dello Studio Professionale Ragg.e Dottori Commercialisti Associati, in Vinci.
- Settore e Tipo di attività svolta, e responsabilità
- Dal 04/10/1999 al 31/12/2006 Collaborazione coordinata e continuativa, poi contratto a progetto presso il medesimo Studio di cui sopra. Collaborazione presso il c.e.d., con esperienza di tenuta della contabilità semplificata e ordinaria; successivamente, svolgimento dell'attività di pratica professionale di dottore commercialista.
- Dal 2001 al 2004 Praticantato obbligatorio - tirocinio triennale per sostenimento Esame di Stato nel 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di attività svolta
- Luglio e Agosto 1999 Dipendente con Contratto a tempo determinato di 1 mese
- Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego
- Industrie dolciarie FERRERO SPA - Filiale di Pisa, loc.Ospedaletto. Industria dolciaria a livello nazionale, deposito di Pisa. Contratto di assunzione di lavoro dipendente a tempo determinato, mansioni impiegate commerciali: collaborazione con agenti di vendita, attività di "teleselling" e assistenza servizio al cliente.

INCARICHI RICOPERTI:

Incarichi di revisione in Enti Locali:

Dal 2006:

- revisore unico in n.4 enti pubblici, di cui 3 comuni e 1 Casa di Riposo.
- componente del collegio dei Revisori in n.3 comuni.
- componente del Collegio Sindacale in società partecipate o controllate indirettamente da enti pubblici:

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

SCOLASTICA, ED

ABILITAZIONI CONSEGUITE:

29/12/2010

Abilitazione ruolo di Mediatore DM 180/2010, conseguita dopo corso di perfezionamento e specializzazione per la mediazione finalizzata alla conciliazione

• dal 29/07/2005

Revisore Legale dei Conti

- Nome e tipo di Istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita

Iscrizione presso Registro Revisori Contabili (pubblicazione in G.U. con Nr.iscrizione 137654) presso Il Ministero di Grazia e Giustizia; Sindaco revisore e revisore legale dei conti presso società pubbliche e private, enti locali, altri istituti come enti no-profit

• 1ª sessione 2004

Esame di stato di abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista e revisore contabile

- Nome e tipo di Istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita

Ordine Dottori Commercialisti di Firenze, esame presso sede Firenze, Università degli Studi di Firenze, Facoltà di Economia. Dottore commercialista iscritto all'Ordine nr.1667/A-Circonscrizione Tribunale Firenze.

• 22 Aprile 1999

Laurea (quinquennale) in Economia e Commercio

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - **Giugno 1993** Conseguimento Diploma Maturità Scientifica
- Nome e tipo di istituto • Qualifica conseguita
 - Liceo Scientifico Statale "Il Pontormo" di Empoli (FI). Diploma scuola media superiore Liceo scientifico (punteggio 51/60).
- CORSI PROFESSIONALI**
 - **Luglio 1999** Corso Formazione presso sede legale Ferrero s.p.a, Alba (CN)
- Nome e tipo di istituto
 - Corso di preparazione all'attività commerciale svolta successivamente presso la società stessa.
- CAPACITÀ, CONOSCENZE E COMPETENZE LINGUISTICHE**
- MADRELINGUA** Italiano
- ALTRA LINGUA** Inglese, discreta conoscenza parlata e scritta, iniziata durante la scuola dell'obbligo ed approfondita tramite gli studi a carattere prevalentemente economico- commerciale, effettuati presso la stessa Facoltà di Economia -Università di Firenze. • Capacità di lettura, scrittura, espressione orale: discreto, buono.
- CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE ED INFORMATICHE** Acquisite nel corso dei vari anni di esperienza: Ottima conoscenza del sistema operativo Windows, del pacchetto software Office (Word ed Excel), dei programmi Zucchetti e Team System; abituale navigazione rete Internet, utilizzo della posta elettronica, PEC e Skype. Conoscenza a livello base del sistema AS/400.
- ALTRE ESPERIENZE, ATTIVITÀ VARIE, ULTERIORI INFORMAZIONI**
 - In occasione dei vari appuntamenti elettorali, ho ricoperto i ruoli, rispettivamente, di Presidente, Segretario e Scrutatore di seggio presso varie sezioni del Comune di residenza.
 - INCARICHI ISTITUZIONALI RICOPERTI A TITOLO GRATUITO E/O DI VOLONTARIATO SOCIALE:**
 - membro del Consiglio Direttivo dell'Associaz.Commercialisti Empolese Valdelsa: partecipazione all'attività di formazione e aggiornamento professionale; incontri serali e riunioni tra colleghi dottori commercialisti, organizzazione di convegni e serate di studio, relatrice occasionale.
 - Componente del Direttivo Unione Giovani Dottori Commercialisti di Firenze dal settembre 2006 al settembre 2008.
 - dal 19/06/2008 sindaco supplente nella Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Firenze.
 - triennio 2009-2011 componente consigliere, con carica di segretario, del Comitato Pari Opportunità per la libera professione costituito e nominato dal Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Firenze.
 - Attività sociale di volontariato nell'A.A.S. -"Associazione per l'Assistenza ai Soggetti portatori di handicap psocofisici"- (ruolo di vicepresidente del Consiglio): tutela degli interessi delle famiglie gravate dalla presenza di familiare con malattia e disagio psichico, con rapporto diretto e costante con le ASL di competenza.
 - dal 2010 sindaco revisore (a incarico gratuito) presso la "Fondazione Dopo Di Noi Onlus"

In riferimento alla legge 675/96 "Tutela del trattamento dei dati personali" e del D.Lgs. 30/06/2003 n.196 autorizzo espressamente all'utilizzo dei miei dati personali per le esigenze di selezione e di comunicazione limitatamente al procedimento in questione.

Vinci, 5 dicembre 2013

Valentina Vanni
