

PREMESSA

- Visto il bando GUUE 2016/137322 Relativo al “Sistema di Qualificazione Forniture” istituito ai sensi dell’art. 36, comma 8, e 134 del D.lgs. 50/2016;
- Visto l’art. 50, comma 5 e art. 168 del codice dei contratti pubblici D.Lgs. 36/2023;
- Visto il regolamento aziendale – di seguito “Regolamento” - adottato con decisione del Consiglio di Amministrazione del 25/07/2016, e rivisto con alcune modifiche approvate dall’ A.D. con determina del 25 ottobre 2016, recepito dal C.d.A. di Acque Servizi S.r.l., nella seduta del 03.11.2016;

N.B. Il presente disciplinare è stato redatto ai sensi del D.lgs 36/2023 in vigore dal 01/07/2023, si prega di prestare attenzione nella predisposizione della documentazione amministrativa e nella compilazione dell’offerta economica secondo quanto prescritto dal presente e previsto dal nuovo codice appalti.

Con la presente, l’operatore economico in indirizzo è invitato a partecipare alla procedura selettiva per l’affidamento delle prestazioni di cui in oggetto, per il quale risulta qualificato nella seguente categoria:

236 - TUBI E RACCORDI IN ACCIAIO e per l’importo complessivo dell’appalto pari ad € 430.000,00 rientrante nella classe d’importo III.

La presente procedura è indetta all’ esclusivo fine di individuare un solo operatore economico (il migliore offerente secondo l’ordine di graduatoria dei ribassi) con cui concludere un accordo quadro volto unicamente a stabilire le clausole ed i prezzi con i quali saranno aggiudicati a suo favore gli eventuali appalti Relativi alla fornitura dei seguenti prodotti fornitura di tubazioni, raccordi e bullonerie in acciaio inox AISI 304 – 316 standard e accessori, durante il periodo di validità dell’accordo quadro, ovvero entro 24 mesi dalla data della sua sottoscrizione;

L’importo massimo è di euro 430.000,00 (di cui euro 0,00 per oneri della sicurezza) che costituisce la base d’ asta della presente procedura il CIG è 9963561EA1.

Non è pertanto prevista la riapertura del confronto competitivo, in relazione a tali eventuali appalti, in quanto l’accordo quadro contiene tutti i termini che disciplinano la prestazione delle forniture, attraverso le disposizioni contenute nel capitolato speciale d’ appalto e nei documenti di gara posti a disposizione dei concorrenti.

Si precisa che, pertanto, la stipulazione del contratto quadro non produce in capo a questa Società (Acque Servizi s.r.l.) alcun obbligo di dover dar corso alla stipulazione dei successivi “contratti applicativi”. Produce invece l’obbligo, nel caso di loro stipulazione, di applicare le clausole ed i prezzi fissati nell’accordo quadro.

Si premette altresì che

A partire dalla data 15/06/2020, al primo accesso all’area e-Procurement a lei dedicata, sarà necessario effettuare la procedura di reset password contattando il servizio di help desk ai seguenti riferimenti: telefono: 0657997590/7517; email: helpdesk.fornitori@aceaspa.it.

N.B. La procedura di reset password dovrà essere effettuata esclusivamente al primo accesso e sarà valida per tutte le Stazioni Appaltanti operanti sul portale; pertanto, qualora abbiate già provveduto all'operazione di reset password sopra indicata, non è richiesta da parte vostra nessuna ulteriore operazione di aggiornamento delle stesse.

Qualora pertanto l'operatore economico invitato fosse interessato alla partecipazione alla presente procedura, si raccomanda di prendere contatto con il servizio di help desk sopra indicato in modo tale da portare a termine le operazioni legate al reset PW prima possibile e rendersi autonomi nella navigazione del sistema.

La stazione appaltante declina infatti qualsiasi responsabilità in merito a ritardi di aggiornamento della pw per causa diretta degli operatori economici invitati che ne impediscano la partecipazione entro il termine stabilito per la scadenza di presentazione dell'offerta.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta potrà essere presentata esclusivamente attraverso la piattaforma di e-procurement del gruppo Acea – sezione di Acque S.p.A. - per la gestione delle gare online raggiungibile mediante il link presente nella e-mail di invito. Le modalità di navigazione, di compilazione e di caricamento dei dati all'interno del portale sono riportate nel "Manuale Fornitori" allegato sulla piattaforma suddetta, nella sezione "Collaborazione appalto **2100003390** / Documentale / Area esterna / Documentazione generale "; in tale sezione sono altresì presenti i documenti in base ai quali è indetta la presente procedura.

Offerte che dovessero pervenire a mezzo di altri canali di ricezione (pec, posta, fax, mail, corriere, in forma cartacea) non saranno ritenute valide e ammissibili; qualora dette offerte fossero state presentate in concomitanza ad una offerta presentata attraverso la piattaforma telematica, si procederà a dichiarare esclusa anche l'offerta presentata attraverso la piattaforma telematica, se l'offerta non telematica è stata presentata in maniera tale da non garantirne la segretezza.

Per partecipare alla procedura di gara, codesta Impresa, dovrà completare la propria offerta secondo le modalità sopra riportate, entro il giorno e ora riportate sulla testata di questo documento.

L'apertura delle offerte, pervenute nei modi e nei tempi stabiliti, si terrà il il giorno e ora riportate sulla testata di questo documento, e in applicazione del disposto dell'art. 10, comma 2 del Regolamento, sarà comunque visibile a sistema nella piattaforma di e-procurement dalle sole imprese che avranno presentato offerta.

L'offerta si comporrà dei Questionari di cui nel seguito, da compilare rispondendo alle domande e allegando la documentazione richiesta, firmata digitalmente, pena esclusione.

ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA – APERTURA DELLE OFFERTE

La presente procedura selettiva verrà espletata attraverso piattaforme informatiche atte a garantire la partecipazione a distanza delle imprese interessate.

La procedura selettiva di cui in oggetto, verrà espletata nel giorno e all'ora indicate in testata del presente documento attraverso la piattaforma informatica TEAMS.

Le imprese interessate a presenziare alle operazioni di gara dovranno ALMENO DUE GIORNI PRIMA DEL TERMINE INDICATO PER LA SCEDENZA DELLE OFFERTE:

1. Presentare a mezzo mail pec al seguente indirizzo appalti@pec.acque.net, indicando nell'oggetto il numero della procedura selettiva, una delega del Rappresentante Legale dell'impresa invitata sottoscritta digitalmente, la quale dovrà contenere al suo interno:
 - a. indirizzo mail ordinario (no pec) al quale La S.A. inoltrerà link per accedere alla piattaforma;
 - b. generalità della/e persona/e partecipante/i, alle operazioni di gara, allegando copia del documento di riconoscimento.

I fornitori che avranno espresso la volontà di assistere alla seduta verranno invitati alle sedute pubbliche di apertura della selezione.

QUESTIONARIO AMMINISTRATIVO

Nella sezione dedicata ai Questionari si richiede di accedere al Questionario Amministrativo e di: Scaricare, compilare ed allegare, firmati digitalmente, i seguenti documenti:

1 " _REQUISITI DI ORDINE GENERALE, SPECIALE E ACCETTAZIONE DISPOSIZIONI DI GARA", debitamente compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dal Legale Rappresentante. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da Procuratori del Legale Rappresentate ed in tal caso occorre allegare anche la relativa procura, rispondendo alla domanda dedicata;

Trattandosi di procedura indetta su sistema di qualificazione adottato ai sensi dell'art. 36, comma 8 del D.lgs. 50/2016, il concorrente invitato, oltre a dover confermare tutto quanto dichiarato in sede di qualificazione nell'albo fornitori della stazione appaltante, ha l'onere di integrare dette informazioni con gli ulteriori requisiti di ordine generale indicati agli artt. 94, 95, 96 e 98 del D.lgs. 36/2023.

Pertanto, in tale modello, il concorrente qualificato dovrà:

- confermare le informazioni rilasciate in sede di qualificazione oppure, al contrario, indicare le eventuali variazioni verificatesi dal giorno di approvazione della qualifica nell'albo della società a quello di partecipazione alla presente selezione e rilasciare le dichiarazioni integrative di ordine generale prescritte nel codice dei contratti pubblici D.lgs. 36/2023

- confermare di aver preso visione di tutti i documenti di gara e di accettarne il contenuto senza eccezione alcuna;
- dichiarazione dell'assenza di motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali;
- dichiarazione in merito al subappalto.

2. Documenti per A.T.I. non qualificata: Domanda da utilizzare quando un operatore economico invitato in qualità di singola impresa volesse presentare offerta quale mandatario di operatori riuniti.

3. Documentazione inerente un operatore economico che è un consorzio, nonché delle imprese designate esecutrici.

4. "Contributo Codice Identificativo Gara"; ATTESTAZIONE DI AVVENUTO VERSAMENTO del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266 del 23/12/2006 (Delib. A.V.C.P. del 24/01/2008, pubblicata sulla GURI n. 23 del 28/01/2008). A tal fine dovrà essere allegata la scansione della ricevuta di versamento del contributo.

Il CIG da indicare per il versamento è quello indicato in testata del presente documento; il versamento dovrà essere effettuato entro la data e ora di scadenza del "Termine presentazione offerta", riportato in testata.

5. "Cauzione Provvisoria"; Pari al 2% dell'importo a base di selezione concorrenziale la cauzione deve essere prodotta con l'osservanza di tutte le norme previste all'art. 106, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La fidejussione o la polizza deve essere presentata obbligatoriamente secondo lo schema tipo Allegato A e attraverso la scheda tecnica Allegato B al Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 193 del 16.09.2022, pena la sua inefficacia/inammissibilità

La cauzione provvisoria deve riportare, al suo interno, l'impegno del/dei fidejussore/i a rilasciare la garanzia di cui all'art. 117, comma 1 e con importo garantito da calcolare sull'importo del contratto ai sensi del comma 2, del D.Lgs. 36/2023

Nel caso in cui sia prodotta cauzione provvisoria con somma garantita ridotta ai sensi del citato art. 106, comma 8 del D.Lgs. 36/2023, il concorrente sarà tenuto ad allegare, oltre all'esemplare della cauzione stessa, la documentazione che permette la/e riduzione/i dell'importo della cauzione secondo le riduzioni possibili indicate nell'allegato al codice dei contratti pubblici II.13.

N.B. ALLEGARE UN'UNICA CARTELLA ZIP CONTENENTE L'ESEMPLARE DI POLIZZA PIÙ TUTTE LE CERTIFICAZIONI CHE DANNO DIRITTO ALLE EVENTUALI RIDUZIONI.

La cauzione dovrà essere rilasciata da un ente garante iscritto all'IVASS – istituto per la vigilanza sulle assicurazioni, quindi abilitata a costituire la predetta garanzia e dovrà essere accompagnata dall'atto notorio del soggetto firmatario delegato dall'ente garante.

6. "Ulteriore Documentazione Tecnica Richiesta nel Capitolato" ovvero tutta la documentazione richiesta all'art.2A del capitolato speciale d'appalto "Documentazione da fornire in fase di offerta"

N.B. ALLEGARE UN'UNICA CARTELLA ZIP CONTENENTE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

7. "Informativa privacy del fornitore" ovvero il concorrente dovrà allegare la propria informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 o giustificare il mancato adempimento. L'informativa privacy della S.A. è disponibile all'interno dell'area Collaborazione appalto 2100003390 / Documentale / Area esterna / Documentazione generale.

8. "Documentazione Procure Notarili": in questa sezione, in caso i documenti inerenti all'offerta fossero sottoscritti da un Procuratore, dovrà essere allegata copia della relativa procura.

IMPRESE RIUNITE, ASSOCIATE O CONSORZI ORDINARI

Le imprese concorrenti che si presentano in forma di costituendo R.T.I./Consorzio dichiarano le rispettive quote di partecipazione nel raggruppamento/consorzio e le percentuali di servizi che andranno ad eseguire. In relazione all'importo dei lavori che le suddette imprese dichiarano di assumere, le imprese medesime devono dimostrare il possesso della necessaria qualificazione e, ove necessario, degli elementi del sistema di qualità, il tutto secondo quanto stabilito nella presente Lettera di Invito.

Inoltre, sempre nel caso di A.T.I./consorzi/GEIE non ancora costituiti, l'offerta economica dovrà, essere firmata digitalmente da tutte le imprese concorrenti che andranno a costituire il raggruppamento/consorzio/GEIE.

L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Stazione Appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di lavori scorporabili e, nel caso di servizi e forniture, per gli assuntori di prestazioni secondarie, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del D.Lgs. 36/2023 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi:

- è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, ed in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;
- E fatto obbligo ai concorrenti partecipanti in raggruppamento o consorziati di dichiarare il possesso dei requisiti di qualificazione di ordine generale, di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs 36/2023

Pertanto, nel caso in cui il concorrente sia un Consorzio di cui all'articolo 67 e 68 del D.Lgs. 36/2023 dovrà inserire nella domanda dedicata del questionario amministrativo la seguente documentazione:

- l'atto costitutivo del consorzio;
- la composizione dei consorziati alla data di presentazione dell'offerta;
- la dichiarazione contenente l'indicazione della/e impresa/e consorziata/e per la/le quale/i il Consorzio concorre;
- i modelli - resi disponibili in detta domanda - compilati e firmati digitalmente da parte del legale rappresentate/procuratore di ciascuna impresa consorziata designata quale esecutrice dal Consorzio.

E' vietata l'associazione in partecipazione, salvo quanto disposto dalla legge, nonché qualsiasi modifica alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di qualifica.

Nel caso di A.T.I. GIÀ COSTITUITE, dovrà essere prodotto, il mandato collettivo irrevocabile di rappresentanza conferito alla mandataria o l'atto costitutivo del consorzio.

Nel caso in cui le imprese concorrenti risultino qualificate in forma di COSTITUENDI A.T.I./CONSORZIO ORDINARIO/GEIE, dette imprese dovranno sottoscrivere ed esibire l'impegno a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo, qualora la stessa risultasse aggiudicataria.

Ferme e confermate le prescrizioni sopra indicate si precisa che:

- In caso di A.T.I. NON ANCORA COSTITUITI, dovranno essere compilati e sottoscritti i modelli in calce da ciascuna delle imprese che intendono costituire l'A.T.I. per mezzo dei propri rispettivi titolari, legali rappresentanti o procuratori speciali rispettando i criteri formali relativi alla sottoscrizione ed alla redazione della procura sopra indicati nella presente Lettera di Invito.

In ogni caso la/e sottoscrizione/i della dichiarazione di cui ai modelli, da chiunque effettuata/e, dovrà/anno essere effettuata/e tramite firma digitale.

Dalla cauzione provvisoria di cui sopra, in caso di R.T.I., deve risultare che viene prestata in riferimento a tutte le imprese componenti il raggruppamento.

Qualora un operatore economico invitato in qualità di singola impresa volesse presentare offerta quale mandatario di operatori riuniti, dovrà inserire, nella sezione del questionario intitolata

Qualora un operatore economico invitato in qualità di singola impresa volesse presentare offerta quale mandatario di operatori riuniti, secondo quanto previsto dall' art. 68, comma 19 del D.Lgs. 36/2023, dovrà inserire, nella sezione del questionario intitolata

“Requisiti generali e speciali di imprese mandanti in ATI create in gara”

i documenti ivi richiesti, e di seguito riepilogati:

- dichiarazione di voler presentare offerta in ATi anche se invitati come impresa singola, utilizzando il Modello “RTI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE”;

- modulo requisiti generali della/e impresa/e mandante/i aggiunte, utilizzando il modello “RTI REQUISITI GENERALI MANDANTI”;

- modulo requisiti speciali della/e impresa/e mandante/i aggiunte, utilizzando il modello” RTI- REQUISITI TECNICI MANDANTI”;

I tre modelli di cui sopra sono disponibili in formato zip direttamente alla specifica domanda del questionario amministrativo.

In caso di R.T.I. orizzontale, la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria

OFFERTA ECONOMICA

L'Offerta Economica dovrà essere formulata preferibilmente mediante:

1. Compilazione del "Modello Offerta Economica" disponibile nella sezione "Collaborazione Appalto n. 2100003390" o suo equivalente, indicando:

- In cifre ed in lettere, del ribasso unico percentuale offerto sull'elenco prezzi posto a base di gara;

Saranno ritenute comunque valide le offerte presentate su modelli diversi rispetto a quello proposto a condizione che contengano tutte le informazioni contenute nel "Modello Offerta economica".

2. Inserimento della percentuale di "Ribasso sull'importo a base d'asta" di cui sopra, all'interno dell'apposita sezione dell'Offerta, generata dalla piattaforma di e-procurement, mediante valorizzazione del campo denominato "Perc. Ribasso" e successivo ribaltamento su tutte le posizioni (se necessario) tramite l'apposito pulsante "Applica" (la procedura di inserimento è descritta nel Manuale Fornitori inserito come allegato all'interno della relativa "Area Collaborativa") NB: Il ribasso dovrà essere lo stesso per tutte le posizioni.

A pena di nullità, l'offerta economica, debitamente compilata, secondo le indicazioni del punto 1) dovrà essere firmata digitalmente ed inserita nella sezione "Note e Allegati", sottosezione "Allegati" della piattaforma: è fatto quindi obbligo al Fornitore di attenersi a tale prescrizione. Eventuali offerte non corredate da firma digitale valida saranno escluse.

L'offerta già inviata potrà essere modificata dal Fornitore in qualunque momento fino a scadenza del termine per la sua presentazione (N.B. La percentuale di Ribasso inserita a sistema e quella indicata all'interno del "Modello di Offerta Economica" devono sempre coincidere: in caso di discordanza, la Stazione Appaltante terrà in considerazione esclusivamente quella inserita nel "Modello di Offerta Economica").

La Stazione Appaltante avrà accesso alle offerte inviate solo dopo la data stabilita per l'apertura delle stesse e, in ogni caso, solo successivamente al termine stabilito per la loro presentazione.

In caso di discordanza tra i valori espressi in cifre e quelli in lettere, prevarranno quelli più vantaggiosi per la stazione appaltante, così come previsto dall' art. 72 del R.D. n. 827 del 1924.

L'offerta non potrà essere condizionata, parziale o in aumento.

Le offerte dovranno essere espresse in percentuale di ribasso sino alla seconda cifra decimale, in quanto il sistema non ammette valori con più di due decimali.

Se nell'Offerta Economica fosse presente un valore espresso con più di due cifre decimali, la seconda verrà automaticamente arrotondata all'unità superiore nel caso in cui la terza cifra decimale fosse pari o

superiore a cinque. Nel caso in cui la terza cifra decimale fosse inferiore a cinque la seconda rimarrà invariata. Non verranno, in nessun caso, considerati i decimali oltre il terzo.

Ai sensi di quanto previsto dall' art. 11 comma 2 del D.Lgs. 36/2023, nel "Modello di Offerta Economica" dovrà essere distintamente indicato, da parte dell'operatore economico, il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, applicato al personale dipendente impiegato nell'appalto.

Come indicato all'art.11 comma 3 del D.Lgs. 36/2023, gli operatori economici possono indicare nella propria offerta un differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato da questa S.A. all'art.1 del capitolato speciale d'appalto.

Contrariamente a quanto indicato nel "Manuale Fornitori", non viene richiesto il caricamento del documento di offerta in formato pdf generato dal sistema cliccando su "Anteprima di stampa" nella sezione "Note e allegati", in quanto sostituito dal "Modello Offerta Economica" di cui sopra; qualora venisse ugualmente caricato, non farà fede ai fini della determinazione dell'offerta presentata.

N.B.

- Oltre il termine stabilito dalla presente Lettera d'invito, non sarà ritenuta valida altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- L'offerta deve essere riferita all'intero appalto e si intende impegnativa per tutto il suo periodo;
- Non sono ammesse offerte in alternativa, condizionate o indeterminate;
- Non sono ammesse offerte in aumento;
- Non sono ammesse offerte inviate a mezzo di canali di ricezione diversi dalla piattaforma di e-procurement del gruppo Acea - sezione di Acque S.p.A. (es. pec, posta, fax, mail, corriere, in forma cartacea);
- Si procederà alle operazioni di gara ed all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida, purché sia ritenuta congrua e conveniente.

CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE SOCCORSO ISTRUTTORIO

La commissione amministrativa si avvale del soccorso istruttorio, ex art. 101 del D.lgs. 36/2023 nei casi in cui, nella valutazione della documentazione amministrativa, emergessero carenze, assenze o aspetti che necessitano di essere maggiormente approfonditi assegnando un termine entro il quale il concorrente è tenuto ad integrare quanto già presentato.

L'operatore economico che non adempie alle richieste della stazione appaltante nel termine stabilito è escluso dalla procedura di gara. È escluso altresì se, anche a seguito di integrazione le irregolarità riscontrate non risultano sanate.

Comporterà esclusione, l'inserimento di un'Offerta Economica o di un valore di prezzo, comunque formulato, nell'ambito della sezione dedicata alla documentazione amministrativa o, se prevista, di quella tecnica, nell'Area Collaborativa o con qualsiasi altro mezzo (PEC, Fax, Busta cartacea, etc.) atto a non garantire la segretezza dell'offerta.

Ai sensi del comma 4, dell'art. 101 del D.lgs. 36/2023, si precisa che il concorrente può modificare la sua offerta economica e quella tecnica (laddove prevista) ogni qualvolta lo ritenga opportuno entrando nella sezione dell'offerta economica del portale, sino al giorno fissato quale termine di presentazione delle offerte che è il medesimo del giorno di apertura. Non saranno ammesse modifiche fuori dai casi suddetti.

Si precisa che, ai fini dell'aggiudicazione, in caso di discordanza tra l'importo inserito nella sezione dell'Offerta Economica della piattaforma e l'importo risultante dal "Modello di Offerta Economica", prevarrà l'importo di quest'ultimo.

Eventuali dichiarazioni e documentazioni in lingua straniera dovranno essere corredate da traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo originale dalla competente rappresentanza diplomatico-consolare ovvero da traduttore ufficiale, che dovrà essere firmata digitalmente ed inserita nella sezione dedicata della piattaforma unitamente al documento a cui si riferisce.

REFERENTI E CHIARIMENTI

Per problemi connessi all'utilizzo della piattaforma di natura informatica, è possibile contattare il numero telefonico 050-843739 (dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00 oppure dalle ore 14:00 alle ore 18:00) o, preferibilmente, inviare un messaggio mail a helpdesk.fornitori@aceaspa.it facendo riferimento nell'oggetto al numero della presente gara.

Per informazioni di natura tecnica rivolgersi al Responsabile Tecnico Ing. Leonardo Mangini inviando una mail a l.mangini@acqueservizi.net, facendo riferimento nell'oggetto al numero della presente gara, tel. 050-843126 (dal lunedì al giovedì dalle ore 08:00 alle ore 13:00 o dalle ore 14:00 alle ore 17:00 oppure il venerdì dalle ore 08:00 alle ore 13:00).

Per informazioni di natura amministrativa rivolgersi al Servizio Gare e Contratti inviando una mail al Sig. Michele Badalassi: m.badalassi@acque.net facendo riferimento nell'oggetto al numero della presente gara, tel. 050-843293 (dal lunedì al giovedì dalle ore 08:00 alle ore 13:00 o dalle ore 14:00 alle ore 17:00 oppure il venerdì dalle ore 08:00 alle ore 13:00).

In caso di richiesta di chiarimenti inerenti all'appalto, questi dovranno essere inoltrati esclusivamente secondo le modalità indicate nel Manuale Fornitori, ovvero:

- Per richieste di chiarimento fino a 255 caratteri può essere utilizzata la funzione "Domande e risposte".

- Per richieste di chiarimento superiori a 255 caratteri, deve essere allegato un documento nella cartella "Chiarimenti personali" presente nello "Spazio Privato" dell'area collaborativa (c-Folders)

Ogni qualvolta si utilizzi la seconda modalità di presentazione del chiarimento, (attraverso allegazione di un documento nella cartella "Chiarimenti personali" presente nello "Spazio Privato" dell'area collaborativa), a tale inserimento deve seguire obbligatoriamente l'invio di un avviso inerente il caricamento del suddetto documento tramite la funzione "Domande e risposte", al fine di rendere edotto il personale addetto al controllo dell'avvenuta richiesta di chiarimento. La mancanza di tale avviso esime la società da ogni responsabilità in caso di mancata risposta al chiarimento.

MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE:

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso espresso, trattandosi di contratto da stipulare a misura, mediante massimo ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara, ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. 36/2023.

Il sistema di individuazione della soglia di anomalia sarà quello previsto dall'art. 54 del D.Lgs. 36/2023, ovvero verrà selezionato per estrazione prima delle aperture delle offerte economiche tra quelli indicati all'allagato II.2.

Qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, dopo il calcolo della soglia di anomalia si procederà all'esclusione automatica delle offerte che risultano anomale (comma 1, art. 54 del D.lgs. 36/2023)

Ai fini del calcolo della soglia di anomalia, in merito alla prassi seguita per l'individuazione delle offerte da accantonare, sia nei casi in cui venga applicato il METODO A che il METODO B del richiamato allegato, si fa presente che si procederà con l'applicazione del c.d. "valore assoluto" ovvero considerando come uniche le offerte di eguale valore solo in caso in cui queste si trovino agli estremi superiori od inferiori al taglio delle ali, (anche in conformità anche alle indicazioni fornite dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con circolare n. 8 del 24 ottobre 2019).

Ai sensi dell'art. 29 del "Regolamento", il vincolo contrattuale e gli altri effetti del contratto si producono in capo a questa Stazione Appaltante all'atto della stipulazione definitiva; fino a tale momento gli atti del procedimento possono essere in ogni momento revocati. Pertanto, questa Stazione Appaltante si riserva la

facoltà di non procedere alla aggiudicazione della presente selezione concorrenziale o alla revoca dell'aggiudicazione stessa; tale facoltà sarà senz'altro esercitata nel caso in cui dovessero sopraggiungere interventi da parte della AEEG con impatti sulla tariffa del S.I.I. e di conseguenza sul piano della copertura finanziaria e della realizzazione del POT.

Le comunicazioni previste dall'art. 90, del D.Lgs. 36/2023 sono fatte esclusivamente mediante posta elettronica certificata mediante la funzionalità domande e risposte legate all'appalto di SAP SRM.

La documentazione necessaria per procedere con la stipula del contratto dovrà essere fornita dall'aggiudicatario entro un termine di 15 gg naturali e consecutivi, eventualmente prorogabili di ulteriori 7. Il mancato rispetto di tale termine determinerà la revoca dell'aggiudicazione.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, se applicabile in dipendenza dell'importo del contratto o della tipologia della prestazione (qualora rientrante in quelle elencate all' art. 1 comma 53 della Legge 190/2012 e ss.mm.ii.).

OBBLIGHI E DIRITTI

A seguito dell'aggiudicazione definitiva ed al fine di procedere alla sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario verrà sottoposto - ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 ed in base ai dati risultanti dall'Osservatorio dei Contratti Pubblici - alle verifiche necessarie ad accertare la permanenza di quanto dichiarato ai fini della partecipazione al Sistema di Qualificazione. Nei confronti degli altri concorrenti si procederà a dette verifiche solo ove sussistano fondati dubbi sulla veridicità della dichiarazione, ovvero detti controlli siano ritenuti necessari da parte della Stazione appaltante. Qualora da tali verifiche emergesse la non veridicità delle dichiarazioni presentate in sede di qualificazione e successive comunicazioni di modifica, si procederà, secondo i casi, all'esclusione dalla procedura e/o alla revoca dell'aggiudicazione, ferma ed impregiudicata per la S.A. la motivata adozione degli ulteriori atti e/o provvedimenti - anche in via di autotutela - che si rivelassero obbligatori e/o necessari e/o comunque opportuni. E' fatto salvo il diritto al risarcimento dell'ulteriore danno.

Ai sensi dell'Art.18 comma 10 del D.Lgs. 36/2023, l'appaltatore, prima della stipula del contratto dovrà dare dimostrazione alla S.A. di aver assolto al pagamento una tantum dell'imposta di bollo in proporzione del valore di esso, come descritto nella tabella di cui all'art. 3 dell' allegato I.4 al D.Lgs. 36/2023.

Ai fini della stipula del contratto, le offerte presentate dagli offerenti rimangono impegnative e vincolanti per gli stessi per 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

Mentre l'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, la Stazione Appaltante non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando tutti gli atti relativi alla presente procedura saranno stati approvati dalla Stazione Appaltante e, inoltre, vi sia stata la stipula formale del contratto.

Nel caso in cui nei confronti dell'impresa aggiudicataria risultino in corso provvedimenti o procedimenti in materia di lotta alla delinquenza mafiosa, si provvederà a dichiarare la medesima immediatamente decaduta dall'aggiudicazione; parimenti, qualora l'impresa non sia iscritta o non abbia in corso – alla data di aggiudicazione - l'iscrizione all' prezzi previsto dall' art. 1, comma 52 della L. 190/2012 e ss.mm.ii., nel caso in cui risulti obbligatoria ai sensi del DPCM 24/1/2016.

Ai sensi dell'Art.18 comma 10 del D.Lgs. 36/2023, l'appaltatore, prima della stipula del contratto dovrà dare dimostrazione alla S.A. di aver assolto al pagamento una tantum dell'imposta di bollo in proporzione del valore di esso, come descritto nella tabella di cui all'art. 3 dell' allegato I.4 al D.Lgs. 36/2023.

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI (L. N. 136/2010)

Con la sottoscrizione del contratto o l'accettazione dell'ordine, l'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia competente della notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di proprie eventuali controparti (Subappaltatore e/o Subcontraente) tenute ai medesimi ai sensi della Legge 136/2010.

L'appaltatore si impegna, inoltre, ad inserire in eventuali contratti sottoscritti - in esecuzione del Contratto di Appalto - con subappaltatori e/o subcontraenti tenuti al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010, a pena di nullità assoluta, una clausola speculare ai precedenti commi 1 e 2 del presente articolo a carico dei suddetti subappaltatori e/o subcontraenti.

Infine, l'appaltatore si impegna ad inserire in eventuali contratti sottoscritti - in esecuzione del contratto - con subappaltatori tenuti al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010, una clausola che preveda a carico dei subappaltatori stessi un obbligo speculare a quello indicato nel precedente comma 3 del presente articolo nei contratti da essi sottoscritti con propri subcontraenti tenuti al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 9 bis della Legge 13 agosto 2010 n. 136, il mancato utilizzo, nella transazione finanziaria, del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'Appaltatore è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai dati relativi agli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i.

FATTURAZIONE

Con l'introduzione dell'obbligo della fattura elettronica, L. 205 del 27/12/2017, tutte le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico XML ed inviate direttamente o tramite intermediari al sistema di interscambio (SDI) quindi all'agenzia delle entrate. Ogni fattura trasmessa con modalità diverse si intenderà per legge non ammessa e non sarà accettata.

La presente disposizione non trova applicazioni ai regimi di vantaggio- minimi e forfettari per i quali le fatture dovranno essere trasmesse tramite mail al seguente indirizzo protocollo.fornitori@acque.net. Per questi ultimi il file pdf contenente la fattura deve essere unico. Per ogni fattura deve essere inviata e-mail dedicata. Non è possibile nel pdf allegare documenti alla fattura. Se necessario inviare altri documenti di corredo alla fattura occorre inviarli con una comunicazione (pdf) separata dalla stessa richiamando nell'oggetto la fattura di riferimento.

In fattura dovrà essere indicato il numero dell'ordine/contratto sulla cui base la medesima sia stata emessa; ogni fattura dovrà essere riferita ad un solo ordine/contratto.

La fattura dovrà essere compilata in conformità alle norme del DPR 633 del 26.10.1972 e ss.mm.ii. e dovrà contenere i riferimenti al codice fiscale e alla partita IVA del committente, nonché, nel caso di contratto soggetto all'applicazione della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, il riferimento al codice CIG e, se presente, al CUP.

Con l'introduzione del D.Lgs. n. 148 del 2017, la società committente, rientra tra le società iscritte negli elenchi delle imprese assoggettabili alle regole dello "Split Payment" di cui all'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972. Per quanto sopra, le fatture che saranno emesse nei confronti della Società, dovranno riportare la seguente annotazione: "Scissione dei pagamenti – Art. 17-ter D.P.R. 633/1972".

Di conseguenza, la società committente provvederà a:

- pagare la fattura al netto dell'IVA con le modalità concordate;
- versare l'importo dell'IVA esposta in fattura direttamente all'Erario.

Le disposizioni in materia di "Split Payment" non trovano applicazione per le prestazioni professionali indicate all'interno del DL 12 luglio 2018 n. 87 ovvero quelle soggette a ritenuta alla fonte a titolo di imposta sul reddito nonché quelle soggette a ritenuta a titolo d'acconto.

Si specifica che sulla fattura che emetterà l'Appaltatore a valere su ciascun ordine/contratto dovranno essere necessariamente riportati gli estremi dell'ordine/contratto.

Ai fini del pagamento del corrispettivo e comunque ove vi siano fatture in pagamento, la Committente procederà ad acquisire, anche per il subappaltatore, il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti; ogni somma che a causa della mancata produzione delle certificazioni di cui sopra non venga corrisposta dalla Committente, non produrrà alcun interesse.

TERMINI DI PAGAMENTO

I pagamenti saranno effettuati a mezzo bonifico bancario a 60 giorni fine mese data fattura.

PRIVACY E RISERVATEZZA

Le Parti si danno reciprocamente atto di aver reso disponibile l'informativa relativa ai dati trattati. La durata del trattamento è strettamente connessa all'oggetto contrattuale; i dati saranno trattati secondo le finalità proprie del contratto, funzionalmente allo svolgimento dell'oggetto contrattuale ed agli obblighi di legge. Le Parti, altresì, si impegnano a comunicare, all'atto di sottoscrizione del presente contratto, gli estremi del Data Protection Officer o del Referente Privacy aziendale se designati. Qualora ciascuna parte venga a conoscenza dei dati personali di cui sia titolare l'altra, conferma l'adozione ed il rispetto delle normative vigenti in materia di privacy con particolare riferimento alle prescrizioni di cui alla General Data Protection Regulation. L'informativa della Società è disponibile sul sito di Acque SpA all'indirizzo <http://www.acque.net/node/322>

CAUZIONE DEFINITIVA

L'impresa che risulterà aggiudicataria, oltre ai documenti di rito, dovrà presentare alla Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dall' art. 24, comma 2, del <<Regolamento per la disciplina dei contratti e degli appalti>>, l'esecutore del contratto dovrà costituire una cauzione definitiva ai sensi dell'art. 117 del D.lgs. 36/2023, valida fino alla emissione del Certificato di Regolare esecuzione.

SUBAPPALTO E SUBCONTRATTI

In merito al subappalto e al subcontratto, trova applicazione quanto stabilito all'art. 11 e 12 del Capitolato Speciale d'Appalto della selezione in oggetto.

La volontà di subappaltare dovrà essere dichiarata in fase di predisposizione dell'offerta per l'accordo quadro.

SCORRIMENTO GRADUATORIE

Nei casi previsti dall'art. 124 del D.lgs. 36/2023, nonché per grave inadempimento dell'appaltatore che comportano la risoluzione del contratto di appalto con il contraente aggiudicatario della selezione, la stazione appaltante, in applicazione del comma 2 della citata disposizione di legge, ha facoltà di proporre la prosecuzione delle attività oggetto di appalto, al successivo in graduatoria applicando il ribasso proposto dall'interpellata.

OTTEMPERANZA AL D. LGS. 8 GIUGNO 2001, N. 231 E S.M.I

Con riferimento alle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 231/01 in materia di responsabilità amministrativa degli enti, come successivamente modificato e integrato, l' Appaltatore dichiara e garantisce che, nell'espletamento delle attività previste dal presente appalto, (i) coloro che rivestono funzioni di rappresentanza, di amministrazione o di direzione della propria società o di una loro unità organizzativa, (ii) coloro che esercitano, anche di fatto, la gestione e il controllo della propria società nonché (iii) i soggetti

comunque sottoposti alla direzione o vigilanza di alcuno dei precedenti e (iv) eventuali collaboratori esterni, non potranno in essere alcun atto od omissione e non daranno origine ad alcun fatto da cui possa derivare una responsabilità del Committente ai sensi del citato D. Lgs. 231/01.

In particolare, l'Appaltatore si obbliga a svolgere, e a far sì che il proprio personale svolga l'attività oggetto del presente appalto in assoluta aderenza e nel puntuale e pieno rispetto dei principi contenuti nel Codice Etico adottato dal Committente in attuazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 e s.m.i.

Tale Codice è disponibile sul sito internet del Committente e l'Appaltatore dichiara di averne preso visione e conoscenza.

L'Appaltatore dichiara di essere a conoscenza e di impegnarsi a rispettare anche il Codice Etico degli Appalti, il Modello 231 ed il Codice di Comportamento di ACQUE S.p.A.

La violazione da parte del Fornitore/Appaltatore, o del suo personale, della dichiarazione e garanzia di cui sopra, o anche di una sola delle disposizioni contenute nei documenti di cui sopra, comporterà la risoluzione di diritto e con effetto immediato del presente appalto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., con comunicazione da inviarsi a mezzo di raccomandata A.R., fatto salvo il diritto della medesima di agire per il risarcimento di eventuali danni patiti e patendi.

POLITICA ANTICORRUZIONE SECONDO LA NORMA UNI ISO 37001

Acque Servizi S.r.l. ha implementato un Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione certificato secondo lo standard UNI ISO 37001, per rafforzare le misure di prevenzione e controllo dei rischi di corruzione dell'organizzazione. L'impegno di Acque Servizi S.r.l. nell'attuazione e nell'osservanza del Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione è dichiarato nella Politica anticorruzione, consultabile nel sito internet dell'impresa controllante www.acque.net. La società/impresa partecipando al presente appalto dichiara di impegnarsi ad operare conformemente a tale documento per le attività in oggetto.

FORO COMPETENTE

Per ogni controversia si stabilisce la competenza del Foro di Pisa.

VARIE

Il Responsabile del procedimento in fase di esecuzione sarà il Direttore della Gestione Operativa di Acque S.p.A.: Ing. Roberto Cecchini.

FIRMA PROCURATORE

Dirigente Acquisti e Logistica

Dott. Andrea Asproni